

Sind Sie schon produktiv
oder noch beschäftigt?



„Es gibt nur eine Zeit, in der es wesentlich ist, aufzuwachen.

Und diese Zeit ist jetzt.“

Leo Tolstoi

Martin Geiger präsentiert
Zeitmanagement 3.0
anders arbeiten – mehr leben

PRODUKTIV ODER BESCHÄFTIGT?

WENN NICHT JETZT -

„Der Schlüssel zum Erfolg ist nicht das Wissen, sondern die Anwendung!“

Martin Geiger

Für Selbstständige und Unternehmer ist **Zeitmanagement** ein ernstzunehmendes Geschäft: Tatsächlich ist das **Verwandeln von Zeit in Geld** sogar **Ihr eigentliches Geschäft!**

Zahlreiche Aufgaben und Aktivitäten erfordern Ihre ganze Aufmerksamkeit. Informationsüberflutung, komplexere Arbeitsumfelder und steigender Wettbewerbsdruck sorgen dafür, dass nur der Schnellste das Rennen macht.

Doch in dem Maße, in dem **Belastung** steigt, sinkt auch unsere Lebensqualität. Die Folge: Viele unserer Tage könnten gut und gerne 48 Stunden haben, ohne dass wir es schaffen würden, alles zu erledigen.

Wie können Sie und Ihr Unternehmen mit dieser Entwicklung Schritt halten und **das erforderliche Tempo gehen, ohne dass dabei Ihre Lebensqualität zu kurz kommt?**

Setzen Sie auf die **Strategien produktiver Unternehmer** und lernen Sie die Erfolgsgeheimnisse moderner Zeitführung kennen:

Zeitmanagement 3.0 wird auch Sie in die Lage versetzen, **dauerhaft herausragende und sofort messbare Ergebnisse** zu erzielen, indem Sie befähigt werden, **effektiver zu arbeiten** und Ihren Zielen entscheidend näher zu kommen.

Gewinnen Sie jetzt die Kontrolle über Ihre Zeit und Ihr Leben zurück – und das jetzt!

Oder gibt es einen besseren Zeitpunkt?

Ihr persönlicher Coach:

Martin Geiger

Der Produktivitätsexperte für unternehmerisch denkende und handelnde Menschen, die anders arbeiten und mehr leben wollen

www.martingeiger.co



Effizientertainer® Martin Geiger gilt als anerkannter Experte für die Steigerung der persönlichen und unternehmerischen Produktivität.

Der Buchautor arbeitet seit vielen Jahren für erfolgreiche Unternehmen in ganz Europa. Der Produktivitätsexperte entwickelte das bundesweit größte Lizenzsystem für Telefon - Coaching und wurde von der Europäischen Trainerallianz als Trainer des Jahres ausgezeichnet.

Martin Geiger ist als gefragter Keynote- Speaker, Referent und Vortragsredner tätig.

ANDERS ARBEITEN

WANN DANN?



- Was Ihre Produktivität bremst - Die häufigsten **Zeitdiebe** und wie Sie ihnen beikommen
- Lernen Sie, zwischen dringend und wichtig zu unterscheiden und gewinnen Sie täglich eine Stunde für das Wesentliche
- **Auf das Entscheidende fokussieren**, statt mehr zu arbeiten
- **Informationsflut filtern** - Wichtige von unwichtigen Informationen trennen
- Überwinden und verbannen Sie die häufigsten **Produktivitätskiller** ein für alle Mal aus Ihrem Leben
- **Ein simpler Trick**, mit dem Sie die Störungen Ihrer Mitarbeiter halbieren
- **„Nein“ sagen** - So fällt es Ihnen leichter
- **Das Protokoll**, mit dem Sie die Dauer Ihrer Meetings halbieren und deren Ergebnisse verdoppeln
- **Aufschieberitis** ein für alle Mal überwinden
- **Die Anrufbeantworter-Nachricht**, mit der Sie garantiert zurückgerufen werden
- **Die Methode**, mit der sich nie wieder unerledigte Papierberge auf Ihrem Schreibtisch stapeln
- **Lernen Sie**, sich auf die Dinge zu fokussieren, die den Unterschied ausmachen
- Wie Sie Ihre **Effizienz** durch die richtigen Fragen drastisch erhöhen
- Wie Sie mit Hilfe Ihrer **linken Hand** Ihre Produktivität verdoppeln
- So gewinnen Sie mehr Zeit, für **das Wesentliche**
- Die Kunst einer **ausgeglichene Balance** allen Lebensbereichen

- Die besten Tricks um **Störungen** in den Griff zu bekommen
- **Eine einfache Regel**, mit der Sie Ihre Produktivität maximieren
- Wie Sie durch **Blockbildung** Ihr Ergebnis unmittelbar verdoppeln
- Wie Sie Ihre **Lebensqualität** unmittelbar **steigern** und Ihre Energiereserven wieder aufladen können
- **Die Informationsdiät** - Wie Sie Anrufbeantworter, E-Mail-Postfach und Telefon für maximale Effizienz nutzen
- **Persönliche Delegations-Checkliste**, mit sämtlichen Aufgaben, die Sie auf jeden Fall abgeben sollten
- **Schneller als die Konkurrenz** - Wie Sie bessere Ergebnisse in kürzerer Zeit erzielen und den Wettbewerbsfaktor Geschwindigkeit für Ihr Unternehmen nutzen
- Wie ein **5 €-Schein** Ihnen dabei helfen wird, sich auf die Dinge zu fokussieren, die den ganzen Unterschied ausmachen
- So verwandeln Sie sie Ihre **Ziele** in konkrete Aktionsschritte
- Wie Sie **Spaß, Lebensqualität und Energie** zurück gewinnen
- **Früher Feierabend**, wie Sie weniger Zeit im Büro verbringen
- So überführen Sie **Ergebnisse des Seminars** in Ihren Alltag und sind sofort leistungsfähiger und produktiver
- Mit zahlreichen **Best Practice** Beispielen aus der unternehmerischen Praxis

**MEHR
LEBEN**

IHR BESONDERES PLUS

- ◆ Durch die Europäische Trainerallianz ausgezeichnete Top-Trainer
- ◆ Einfache wie originelle Handlungsvorschläge
- ◆ Austausch auf Top-Level-Ebene

REFERENZEN

„Als Geschäftsführer einer Werbeagentur bin ich mit sehr großen Erwartungen bzw. Aufgaben angereist. Ich habe in den zwei intensiven Seminartagen nicht nur viele konkrete Hinweise und praktische Tools für meine tägliche Arbeit erhalten, sondern auch Spaß gehabt. Zeitmanagement 3.0 bereichert mich seitdem sowohl beruflich als auch persönlich.“

*Bernd Ahlers, Hannover / AhlersHeinel
Werbeagentur*

„Dein Training ist wertvoll. Echte Kompass-Tage. Der Fokus ist neu gesetzt. Ich freue mich, dass ich dabei sein durfte.“

Michael Schwarz, Bühl / Fastline Logistik

„Herr Geiger vermittelte glaubwürdig die Praxisnähe und Alltagstauglichkeit seiner Seminarinhalte. Der Nutzwert ist privat wie geschäftlich hoch.“

Jens Heyer, Vreden / Jemako International

Martin Geiger arbeitet mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern namhafter Unternehmen - u. a.:

- ✓ Continentale Versicherungsbund, München
- ✓ DB Schenker AG, Essen
- ✓ Deichmann GmbH, Neuss
- ✓ Deutsche Telekom, Bonn
- ✓ Fachhochschule St. Gallen
- ✓ Helvetia, Frankfurt
- ✓ IHK Stuttgart
- ✓ Sparkasse, Karlsruhe
- ✓ Steuerberaterverband e. V., Bremen
- ✓ Wirtschaftsclub, Düsseldorf
- ✓ WWK Versicherung, München

TAGUNGORT

Ein erlebnisreiches Seminar liegt vor Ihnen. Denn der berühmte „Schindlerhof“ in Nürnberg ist mehr als nur ein Tagungshotel. Effektives Arbeiten, gepaart mit entspannenden Momenten und genüsslichen Freuden.

Bei Anreise am Vorabend auf Wunsch gemeinsamer Besuch des Christkindles-Marktes möglich!



AUF DER ÜBERHOLSPUR ZUM ERFOLG

ANMELDUNG

Ja, hiermit melde ich mich an zum

exklusiven Seminar „Zeitmanagement 3.0“



von Donnerstag, 3. Dez. 2015 – 9 Uhr
bis Freitag, 4. Dez. 2015 – 14 Uhr
im Hotel Schindlerhof / Nürnberg

Einzel-Teilnahme

Vollständige Teilnahme inkl. Teilnahmeunterlagen für eine Person

nur 1.290,- € *

Partner-Teilnahme

Vollständige Teilnahme inkl. Teilnahmeunterlagen für zwei Personen

nur 1.890,- € *

Teilnehmer

Vorname		Name	
Straße		PLZ, Wohnort	
Telefon		E-Mail	
Geburtsdatum			
Zahlungsweise: <input type="radio"/> Überweisung <input type="radio"/> Bankeinzug			
Kontoinhaber			
IBAN		BIC	
<p>Ich habe die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Veranstalters gelesen, verstanden und akzeptiert. Teilnahmebestätigung, Wegbeschreibung und Rechnung erhalte ich rechtzeitig bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn mit separater Post. Diese Anmeldung kann ich innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen schriftlich widerrufen.</p>			
Ort, Datum		Unterschrift	

Veranstalter

get  results
Die Traineragentur

get >> results e. K.
Traineragentur
Franz-John-Straße 10
D-77855 Achern

Tel. +49 (0) 78 41 / 68 28 - 60
Fax +49 (0) 78 41 / 68 28 - 50
Mail: info@martingeiger.com
Web: www.martingeiger.com

Ust.-IdNr.: DE258457496
RG Mannheim – HRA 701617

* Alle Preise verstehen sich zuzüglich Mehrwertsteuer

sowie Tagungspauschale und Übernachtungskosten (werden mit dem Hotel direkt abgerechnet).